

# **Statuten van de schietvereniging “ KSV De Betuwe “**

Opgericht dd 03-07-1972

## **Afdeling A - ALGEMEEN**

### **Artikel A. 1**

#### **Naam:**

**A. 1.1:** De vereniging is genaamd “**KSV De Betuwe**”.

#### **Doel:**

**A.1.2:** De vereniging heeft ten doel haar leden in de gelegenheid te stellen de schietsport te beoefenen.

**A.1.3:** Zij tracht dat doel te bereiken door het geven van instructie, het houden van oefeningen en wedstrijden en alle andere geoorloofde middelen die daartoe bevordelijk zijn, zoals ter zake bepaald in het Huishoudelijk Reglement.

#### **Zetel:**

**A. 1.7:** De vereniging is gevestigd te Ommeren (gemeente Buren).

### **Artikel A. 2**

#### **Tijdsduur**

**A. 2.1:** De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

**A. 2.2:** De vereniging wordt ontbonden door:

- a. een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering, genomen in overeenstemming met deze statuten;
- b. haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard;
- c. de opheffing van het faillissement wegens toestand van boedel;
- d. de rechter, in de gevallen in de wet bepaald;
- e. het geheel ontbreken van leden.

## **Afdeling B - DE LEDEN**

### **Artikel B. 3**

#### **Soort lidmaatschap**

**B. 3.1:** De vereniging kent:

- a. leden;
- b. leden van verdienste;
- c. ereleden.

#### **Leden**

**B. 3.2:** Als lid kan het bestuur tot de vereniging toe laten ieder die:

- a. de achttienjarige leeftijd heeft bereikt;
- b. voldoet aan de met het oog op verantwoord wapengebruik in het Huishoudelijk- en Baan Reglement te stellen eisen;
- c. een rechtsgeldige Verklaring Omtrent het Gedrag kan overleggen.

#### **Beroep**

**B. 3.3:** Het besluit tot toelating of niet -toelating wordt schriftelijk, zonder opgave van redenen, gegeven en onverwijld aan de aanvrager medegedeeld. Tegen een besluit tot niet-toelating staat de aanvrager geen mogelijkheid tot beroep open.

## **KNSA**

**B. 3.4:** Het bestuur is gehouden alle leden bij de KNSA aan te melden.

### **Leden van verdienste en ereleden**

**B. 3.5:** De Algemene Vergadering kan, op voordracht van het bestuur, of van tenminste een tiende gedeelte van de leden der vereniging, een gewoon lid dat zich verdienstelijk of zeer verdienstelijk heeft gemaakt jegens de vereniging in het eerste geval tot lid van verdienste en in het tweede geval tot erelid benoemen.

## **Artikel B. 4**

### **Inhoud van het lidmaatschap**

**B. 4.1:** Het lidmaatschap is persoonlijk, en derhalve niet voor medegerechtigdheid, overdracht, of vererving vatbaar.

**B. 4.2:** Alle leden der vereniging die niet geschorst zijn, hebben recht op deelname aan alle activiteiten der vereniging, daaronder begrepen het recht de Algemene Vergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen.

**B. 4.3:** De leden hebben de rechten en verplichtingen die in deze statuten en het Huishoudelijk- en Baan Reglement zijn omschreven.

**B. 4.4:** Een lid kan worden geschorst. Een geschorst lid kan de rechten, verbonden aan het lidmaatschap, niet uitoefenen, maar blijft wel onderworpen aan de voor de leden geldende verplichtingen, voor zover die verplichtingen niet in strijd zijn met de aard van de maatregel van schorsing. Het Huishoudelijk Reglement regelt de gevallen waarin schorsing van een lid mogelijk is en de wijze waarop de schorsing dient te geschieden.

## **Artikel B. 5**

### **Einde van het lidmaatschap**

**B. 5.1:** Het lidmaatschap eindigt door:

- a. opzegging door het lid;
- b. opzegging namens de vereniging;
- c. ontzetting namens de vereniging;
- d. de dood van het lid;
- e. ontbinding van de vereniging.

### **Opzegging door het lid**

**B. 5.2:** Een lid kan zijn lidmaatschap aan de vereniging opzeggen, ingaande met het einde van het boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnwet niet van toepassing. Indien de opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:

- a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzaamd, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld;

- c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of splitsing.

### **Opzegging namens de vereniging**

**B. 5.3:** Namens de vereniging kan het bestuur aan een lid het lidmaatschap tegen het einde van het lopende boekjaar schriftelijk, en met opgave van redenen, opzeggen, indien

- a. het lid heeft opgehouden aan de vereisten die door deze statuten voor het lidmaatschap worden gesteld, te voldoen;
- b. het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op één februari niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken; op deze termijn is de Algemene termijnwet niet van toepassing. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

### **Ontzetting namens de vereniging**

**B. 5.4:** Namens de vereniging kan het bestuur een lid schriftelijk, met opgave van redenen, uit het lidmaatschap ontzetten:

- a. indien het lid in strijd met de statuten, Huishoudelijk- en Baan Reglement of besluiten der vereniging handelt, of
- b. indien het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

### **Beroep**

**B. 5.5:** Tegen opzegging of ontzetting door het bestuur kan het betrokken lid tot één maand na ontvangst van de kennisgeving, overeenkomstig de bepaling van artikel D.20.1, beroep aantekenen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst en is het gestelde in artikel B. 4.9 van toepassing.

## **Afdeling C - DE ALGEMENE VERGADERING**

### **Artikel C. 6**

#### **Bevoegdheid**

**C. 6.1:** Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door deze statuten aan anderen zijn opgedragen. De Algemene Vergadering komt bijeen in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

### **Artikel C. 7**

#### **Jaarvergadering**

**C. 7.1:** Uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar – behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Vergadering – wordt een door het bestuur uit te schrijven Algemene Vergadering (jaarvergadering) gehouden, waarin het bestuur, aan de hand van een jaarverslag en van de in artikel F. 23.3 bedoelde jaarrekening, aan de Algemene Vergadering verantwoording aflegt van zijn in dat jaar gevoerde beleid, en de onderwerpen aan de orde stelt, waarvan de statuten of het Huishoudelijk Reglement de behandeling in de jaarvergadering voorschrijft.

#### **Kascommissie**

**C. 7.2:** Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in artikel F. 23.3 lid a en b aan de Algemene Vergadering niet overlegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de Algemene Vergadering jaarlijks uit de leden der vereniging een kascommissie van ten minste twee leden - die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

**C. 7.3:** De commissie onderzoekt de in artikel F. 23.3 lid a en b bedoelde stukken.

**C. 7.4:** Vereist het onderzoek van de jaarrekening naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis waarover de commissie zelf niet beschikt, dan kan zij zich in overleg met het bestuur op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

**C. 7.5:** Het bestuur is verplicht ten behoeve van het onderzoek der commissie aan deze en aan de deskundige, bedoeld in het vorige lid, inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven, hen desgevraagd de kas en de waarden te tonen en hen alle door hen gevraagde inlichtingen te verschaffen.

**C. 7.6:** De commissie brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.

### **Goedkeuring van de jaarrekening**

**C. 7.7:** Goedkeuring of vaststelling van de jaarrekening door de Algemene Vergadering houdt in dat het bestuur te haren genoegen rekening en verantwoording van zijn beheer heeft afgelegd en strekt het bestuur tot décharge, een en ander voor zover de handelingen van het bestuur uit de stukken blijken, en voorzover er door de kascommissie geen voorbehoud is gemaakt.

### **Weigering van de goedkeuring**

**C. 7.8:** Wordt de goedkeuring of vaststelling van de jaarrekening door de Algemene Vergadering geweigerd, dan benoemt de Algemene Vergadering een andere kascommissie. Binnen een maand na haar benoeming brengt de nieuwe commissie aan de Algemene Vergadering haar verslag uit. Wordt ook dan de goedkeuring of de vaststelling geweigerd, dan neemt de Algemene Vergadering al die maatregelen welke zij in het belang van de vereniging nodig oordeelt.

## **Artikel C. 8**

### **Buitengewone vergaderingen**

**C. 8.1:** Het bestuur is gerechtigd een buitengewone Algemene Vergadering uit te schrijven indien:

- a. zulks bij of krachtens deze statuten wordt gevorderd;
- b. het bestuur dat nodig acht;
- c. tenminste een tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden der vereniging hun verlangen daartoe bij aangetekende brief met bewijs van ontvangst, en onder opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur te kennen geeft.
- d. aan de eis van schriftelijkheid van het in het vorige lid bedoeld verzoek wordt niet voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

**C. 8.2:** Indien het bestuur niet binnen veertien dagen voldoet aan een, overeenkomstig het in lid 1 aanhef en onder c. bepaalde gedane verzoek tot bijeenroeping van de buitengewone Algemene Vergadering, alsmede indien de buitengewone Algemene Vergadering niet gehouden is binnen vier weken na indiening van het verzoek, zijn de aanvragers gerechtigd zelf deze vergadering uit te schrijven overeenkomstig het bepaalde in artikel C. 9. 1 en 2.

## **Artikel C. 9**

## **Werkwijze**

**C. 9.1:** Een Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door middel van:

- a. een aan alle leden te zenden kennisgeving; indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, en
- b. een aankondiging op het in het verenigingsgebouw aanwezig mededelingenbord.

De oproeping dient de onderwerpen die behandeld zullen worden ( agenda ) te bevatten.

Besluiten kunnen door de Algemene Vergadering alleen worden genomen over onderwerpen die bij oproeping zijn vermeld, of waarvan kennis is gegeven overeenkomstig het in de vorige zin bepaalde.

## **Termijn van oproeping**

**C. 9.2:** Alle vergaderingen worden bijeen geroepen met een termijn van tenminste veertien dagen. Een vergadering die op verzoek van leden wordt gehouden - ongeacht of zij bijeengeroepen is door het bestuur of door de leden - wordt bovendien bijeengeroepen op een termijn van niet langer dan vier weken.

## **Artikel C. 10**

### **Besluitvorming**

#### **Stemrecht**

**C. 10.1:** Toegang tot de Algemene Vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de Algemene Vergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.

**C. 10.2:** Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de Algemene Vergadering. Een tot stemmen bevoegd lid mist echter stemrecht over zaken die hem, zijn echtgenoot c.q. partner of één van zijn bloedverwanten in rechte lijn betreft.

#### **Volmacht**

**C. 10.3:** Een tot stemmen bevoegde kan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

#### **Wijze van stemmen**

**C. 10.4:** De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemming in de Algemene Vergadering worden gehouden. De stemming geschiedt in beginsel hoofdelijk en mondeling. Elektronisch stemmen is uitgesloten.

**C. 10.5:** Indien niemand zich daartegen verzet, kunnen voorstellen ook zonder hoofdelijke stemming worden aangenomen.

**C. 10.6:** Indien de voorzitter dit bepaalt, of tenminste één vijfde gedeelte der ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden dit verlangt, wordt schriftelijk, met ongetekende en gesloten briefjes gestemd; alsdan wijst de voorzitter twee leden aan om de stemmen op te nemen.

#### **Volstrekte meerderheid**

**C. 10.7:** Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven worden in de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de door de aanwezige stemgerechtigde leden uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen over een voorstel dat niet betrekking heeft op keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

### **Keuzen**

**C. 10.8:** Heeft bij stemming over keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan heeft een nieuwe vrije stemming plaats. Wordt alsdan wederom geen volstreekte meerderheid verkregen, dan wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Staken bij herstemming de stemmen, dan beslist het lot.

**C. 10.9:** Heeft er met het oog op de keuze, voordracht of aanbeveling van een persoon kandidaatstelling plaats gehad en is niet meer dan één kandidaat gesteld, dan wordt over de benoeming van deze kandidaat gestemd.

### **Stemmen van onwaarde**

**C. 10.10:** Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat voor de berekening van het stemmenaantal niet meetellen ongeldige of blanco stemmen.

**C. 10.11:** Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Algemene Vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

**C. 10.12:** Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in vorig lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering, of, in geval de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

### **Verslaglegging**

**C. 10.13:** Van het ter Algemene Vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende Algemene Vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

## **Artikel C.11**

### **Besluiten over statutenwijziging, ontbinding etc.**

**C. 11.1:** In afwijking in zoverre van het in de artikelen 15 tot en met 17 bepaalde, kunnen besluiten

- a. tot schorsing of ontslag van een lid van het bestuur,
- b. tot het aanvaarden van schenkingen of makingen onder last of voorwaarden, of wanneer de geschonken of vermaakte goederen met hypotheek of pand anderszins bezwaard zijn,
- c. tot statutenwijziging of tot ontbinding van de vereniging,

alleen worden genomen in een buitengewone Algemene Vergadering waarin tenminste de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is en met een meerderheid van tenminste tweederde der uitgebrachte geldige stemmen.

**C. 11.2:** Is het onderwerp een voorstel tot wijziging van de statuten of een voorstel tot ontbinding van de vereniging, dan moet bovendien een afschrift van het voorstel, waarin de beoogde wijziging woordelijk is opgenomen, worden meegezonden, en moeten zij die het

voorstel hebben gedaan tenminste vijf dagen vóór de vergadering zodanig afschrift op het sekretariaat der vereniging voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

**C. 11.3:** Het in het eerste en tweede lid bepaalde is niet van toepassing indien het besluit tot wijziging is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

**C. 11.4:** Onverminderd het in lid 3 bepaalde, kan, indien de helft van het aantal leden der vereniging niet ter vergadering aanwezig is, in een volgende vergadering, te houden binnen een termijn van vier weken, een besluit over het voorstel worden genomen, ongeacht het ter vergadering aanwezige aantal stemgerechtigde leden, mits met een meerderheid van tenminste drievierde der uitgebrachte geldige stemmen.

## **Artikel C. 12**

### **Buiten vergadering genomen besluiten**

**C. 12.1:** Een buiten vergadering tot stand gekomen eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden heeft, mits het met voorkennis van het bestuur is genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.

## **Artikel C. 13**

### **Uitvoering van besluiten van de leden**

**C. 13.1:** Besluiten van de leden worden uitgevoerd door het bestuur, zulks voor zover in een besluit de uitvoering niet aan anderen wordt opgedragen.

## **Afdeling D - HET BESTUUR**

### **Artikel D. 14**

#### **Bevoegdheid**

**D. 14.1:** De Algemene Vergadering kan de dagelijkse leiding van zaken opdragen aan een dagelijks bestuur.

**D. 14.2:** Het bestuur is, onder inachtneming van de in deze statuten gestelde beperkingen belast met :

- a. het besturen van de zaken der vereniging;
- b. het beheren van haar vermogen;
- c. haar vertegenwoordiging in en buiten rechten, een en ander onverminderd de taken die bij deze statuten of Huishoudelijk Reglement der vereniging verder aan het bestuur zijn opgedragen.

**D. 14.3:** Het bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring van de Algemene Vergadering nodig voor:

- a. het ter leen geven of ter leen opnemen van gelden (daaronder begrepen het sluiten van kredietovereenkomsten en het uitgeven van obligaties), met uitzondering van het normale rekening-courant-verkeer met de bankiers der vereniging en het geven of ontvangen van het normale handelskrediet;
- b. het doen uitvoeren van werken, tenzij het werken van dagelijkse aard betreft;
- c. het verkrijgen of vervreemden, alsmede het bouwen, verbouwen of amoveren van registergoederen, het aanvaarden van schenkingen of makingen onder last of voorwaarde of wanneer de geschonken of vermaakte goederen met hypotheek of pand of anderszins bezwaard zijn;

- d. het verhypothekeren of verpanden van, dan wel het anderszins verlenen van rechten aan derden op de goederen der vereniging;
- e. het tot zekerheid in eigendom overdragen van goederen der vereniging;
- f. het aanvaarden van borgtochten en het tekenen voor aval, het zich sterk maken voor een derde, het zich verbinden tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde, en, in het algemeen, het aangaan van garantieovereenkomsten;
- g. het sluiten van dadingen, tenzij ter beëindiging van een gerechtelijke procedure, na ingewonnen advies van de raadsman der vereniging;
- h. het aanvragen van het faillissement der vereniging;
- i. het sluiten, wijzigen en ontbinden van arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd.

**D. 14.4:** Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

**D. 14.5:** De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.

**D. 14.6:** In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuurders, kan de Algemene Vergadering één of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

## **Artikel D. 15**

### **Samenstelling**

**D. 15.1:** De Algemene Vergadering stelt het aantal bestuursleden vast, met een minimum van drie.

**D. 15.2:** Er zijn in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Naast deze functies kunnen nog andere bestuursfuncties in het leven worden geroepen.

**D. 15.3:** Het bestuur wijst een zijner leden als vice-voorzitter aan om de voorzitter te vervangen als deze ontbreekt of verhinderd is. Indien de vice-voorzitter, de sekretaris, penningmeester of enig ander met een functie belast bestuurslid ontbreekt of verhinderd is, wijst het bestuur zonodig een zijner andere leden als plaatsvervanger aan. Secretaris en penningmeester nemen niet voor elkaar waar.

**D. 15.4:** In vacatures wordt zonodig vóór de jaarvergadering voorzien.

## **Artikel D.16**

### **Verkiezing**

**D. 16.1:** De bestuursleden worden door de Algemene Vergadering gekozen. Zij moeten de drieëntwintigjarige leeftijd hebben bereikt en lid van de vereniging zijn. De voorzitter wordt als zodanig gekozen; de overige functies verdeelt het bestuur onderling.

**D. 16.2:** Bestuursleden mogen niet op enigerlei wijze als privé persoon betrokken zijn bij de handel in wapens, munitie, schietsportartikelen, schietbaanexploitatie, of anderszins commerciële belangen, direct gelieerd aan de schietsport hebben.

**D. 16.3:** Om de drie jaar treedt een gedeelte van de bestuursleden op de jaarvergadering af volgens een in het Huishoudelijk Reglement vast te stellen rooster. De aftredenden zijn terstond herkiesbaar. Tussentijds gekozenen treden af op het tijdstip waarop hun voorganger had moeten aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.

**D. 16.4:** De bestuursleden, ook al zijn zij niet aan de beurt van aftreden, kunnen te allen tijd door de Algemene Vergadering als bestuurslid worden geschorst of ontslagen met inachtneming van het bepaalde in artikel C. 11.1. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag vervalt na het verloop van die termijn. Het geschorste



bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de Algemene Vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

**D. 16.5:** Men houdt op lid van het bestuur te zijn door:

- a. bedanken;
- b. niet herkozen te worden na periodieke aftreding;
- c. ontslag door de Algemene Vergadering;
- d. verlies van het lidmaatschap van de vereniging;
- e. de dood.

## **Artikel D. 17**

### **Vergaderingen**

**D. 17.1:** De voorzitter roept een vergadering bijeen zo vaak hij dat nodig acht en steeds indien tenminste twee bestuursleden daarom verzoeken. Ook kan in de bestuursvergadering een volgende vergadering worden vastgesteld.

**D. 17.2:** Indien naar het oordeel van de voorzitter een aangelegenheid zo spoedeisend is dat het bijeenroepen van de vergadering niet kan worden afgewacht, kan schriftelijk, telefonisch of met gebruikmaking van welk ander communicatiemiddel ook worden beraadslaagd en beslist.

## **Artikel D. 18**

### **Besluitvorming**

**D. 18.1:** Het bestuur beslist bij meerderheid van stemmen der aanwezige leden. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

## **Artikel D. 19**

### **Inrichting en werkwijze**

**D. 19.1:** Al het geen verder de inrichting en werkwijze van het bestuur aangaat, wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

## **Artikel D. 20**

### **Beroep tegen beslissingen van het bestuur**

**D. 20.1:** Over beroepen tegen besluiten van het bestuur waartegen ingevolge de statuten of een reglement beroep open staat, oordeelt een commissie van beroep, bestaande uit drie leden, die de drieëntwintigjarige leeftijd hebben bereikt, geen deel van het bestuur mogen uitmaken, geen leden van de vereniging behoeven te zijn, en die worden benoemd door de Algemene Vergadering, welke tevens één van de leden als voorzitter aanwijst.

## **Afdeling E - COMMISSIES, WERKGROEPEN EN TAKEN**

### **Artikel E. 21**

#### **Commissies en werkgroepen**

**E. 21.1:** Buiten de gevallen waarin deze statuten of Huishoudelijk Reglement dat vordert, kan zowel de Algemene Vergadering als het bestuur een commissie of werkgroep instellen, dan wel een of meerdere leden der vereniging met een bijzondere taak belasten, zo vaak naar haar of zijn oordeel behoefte bestaat.

## **Afdeling F - HET VERMOGEN EN HET BEHEER DAARVAN DOOR HET BESTUUR**

### **Artikel F. 22**

#### **Vermogen**

**F. 22.1:** Het vermogen der vereniging bestaat uit haar huidige bezittingen en al het geen zij verwerft.

#### **Geldmiddelen**

**F. 22.2:** De geldmiddelen der vereniging zijn:

- a. inschrijfgelden;
- b. jaarlijkse contributie van de leden;
- c. aspiranten bijdragen;
- d. schietgelden;
- e. kantine inkomsten;
- f. inkomsten uit eigen vermogen;
- g. subsidies;
- h. schenkingen;
- i. makingen;
- j. toevallige baten.

#### **Vaststelling en voldoening jaarlijkse bijdrage etc.**

**F. 22.3:** De in het vorige lid onder a. tot en met d. genoemde gelden worden vastgesteld door de Algemene Vergadering.

**F. 22.4:** Het Huishoudelijk Reglement kan bepalen dat hoofdelijke omslagen door de Algemene Vergadering aan de leden kunnen worden opgelegd voor een bijzonder doel dat niet uit de gewone middelen kan worden gefinancierd.

**F. 22.5:** De wijze van voldoening van de door de leden aan de vereniging verschuldigde gelden wordt in het Huishoudelijk Reglement geregeld.

### **Artikel F. 23**

#### **Boekhouding**

**F. 23.1:** Het bestuur houdt van de vermogenstoestand der vereniging zodanig aantekeningen dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

**F. 23.2:** Het boekjaar der vereniging omvat de periode van 1 januari tot 1 januari.

#### **Jaarstukken**

**F. 23.3:** Door de zorg van het bestuur, en in het bijzonder van de penningmeester, wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening over dat boekjaar opgemaakt, bestaande uit:

- a. een balans;
- b. een staat van baten en lasten;
- c. een toelichting, die tevens het jaarverslag van de penningmeester bevat.

**F. 23.4:** Het bestuur ontwerpt tevens een begroting voor het lopende boekjaar ter vaststelling door de Algemene Vergadering.

## **Afdeling G - SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN**

### **Artikel G. 24**

## **Inschrijving in het verenigingsregister**

**G. 24.1:** Het bestuur is verplicht de vereniging te doen inschrijven in het daartoe bestemde openbaar register gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker rechtsgebied de vereniging is gevestigd.

**G. 24.2:** Bij de inschrijving legt het bestuur een afschrift van de statuten ten kantore van dat register neer.

**G. 24.3:** Zijn de statuten der vereniging opgenomen in een notariële akte, dan is het bestuur verplicht een authentiek afschrift of uittreksel van de akte, bevattende de statuten, ten kantore van het register neer te leggen.

## **Artikel G. 25**

### **Bewaring van archief en boekhouding**

**G. 25.1:** Het bestuur is verplicht de belangrijkste archiefstukken, zoals notulen, ledenadministratie alsmede de belangrijkste correspondentie te bewaren, overeenkomstig de betreffende bepalingen daaromtrent in de Archiefwet.

**G. 25.2:** Omtrent de bewaring van de boeken en bescheiden der vereniging na haar ontbinding, alsmede de inzage daarvan, geldt het bepaalde in artikel 24 van het Tweede Boek van het Burgerlijk Wetboek, voorzover toepasselijk.

## **Artikel G. 26**

### **Ontbinding en Vereffening**

**G. 26.1:** Indien de vereniging met inachtneming van het bepaalde in artikel 11.1 en 2 wordt ontbonden, geschiedt de vereffening door het orgaan dat of de persoon die door de wet of deze statuten met het beheer over het vermogen der vereniging is belast. Indien de Algemene Vergadering tot ontbinding besluit, kan zij de vereffening ook opdragen aan anderen, wier salaris zij dan tevens regelt.

**G. 26.2:** Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

**G. 26.3:** Door de zorg van vereffenaars of de vereffenaar wordt de ontbinding ingeschreven in het register bedoeld in artikel G.24.1.

**G. 26.4:** De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.

**G. 26.5:** Indien de vereffening plaatsvindt door het bestuur of door vereffenaars, benoemd door de Algemene Vergadering, leggen de vereffenaars na afloop van de vereffening rekening en verantwoording af aan de Algemene Vergadering.

**G. 26.6:** De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

### **Saldo**

**G. 26.7:** Het eventueel batig saldo vervalt aan de leden.

**G. 26.8:** Indien de Algemene Vergadering tot ontbinding besluit, kan zij ook een andere bestemming aan het batig saldo geven.

**G. 26.9:** Bedragen waarover binnen zes maanden na betaalbaarstelling van de laatste uitkering nog niet is beschikt, worden in bewaring gegeven ter plaatse tot het ontvangen van gerechtelijke consignatie aangewezen.

## **Artikel G. 27**

### **Reglementen**

**G. 27.1:** De Algemene Vergadering stelt een Huishoudelijk Reglement vast alsmede wijzigt die, waarin nader worden geregeld de onderwerpen waarvan de nadere regeling door deze statuten is voorgeschreven of door de Algemene Vergadering gewenst wordt geacht.

**G. 27.2:** De Algemene Vergadering kan eveneens reglementen betreffende bepaalde onderwerpen vaststellen.

**G. 27.3:** De reglementen mogen geen bepalingen bevatten in strijd met de algemene rechtsbeginselen, de wet, de voorschriften van de KNSA of deze statuten.

## **Artikel G. 28**

### **Wijzigingen**

**G. 28.1:** Deze statuten kunnen worden gewijzigd door de Algemene Vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel C. 11. Indien het evenwel wijziging van de statuten betreft op voorstel van het bestuur, is geen quorum vereist.

**G. 28.2:** Een bepaling in deze statuten die de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

**G. 28.3:** Een wijziging behoeft, om rechtsgeldig te zijn, de goedkeuring van de KNSA.

**G. 28.4:** Indien deze statuten zijn opgenomen in een notariële akte, treedt een wijziging niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

**G. 28.5:** Het bestuur legt een afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten ten kantore van het register bedoeld in artikel G. 24.1 neer.

**G. 28.6:** Zijn de statuten der vereniging opgenomen in een notariële akte, dan is het bestuur verplicht een authentiek afschrift of uittreksel van de akte, bevattende de wijziging en de gewijzigde statuten ten kantore van het register neer te leggen.

## **Artikel G. 29**

### **Onvoorziene gevallen**

**G. 29.1:** In gevallen waarin deze statuten niet voorzien, en ook achtereenvolgens de algemene rechtsbeginselen, de wet en het gewoonterecht zwijgen, beslist de Algemene Vergadering.

**G. 29.2:** De beslissing van de Algemene Vergadering moet redelijk zijn, en mag niet strijden met de algemene rechtsbeginselen, de wet, de voorschriften van de KNSA of deze statuten.